****

**РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН**

**Табасаранский район с. Цуртиль**

**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение**

 **«Цуртильская СОШ»**

368650, Ruslan-askerov70@mail.ru

**Приказ**

**от 09.06.2020 г № 52**

**«О создании комиссии по заполнению бланков аттестатов и приложений к ним за курс основного общего и среднего общего образования в 2020 году»**

В соответствии со статьей 60 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобранауки от 14.02.2014 года № 115 «Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов», письмом Мин просвещения от 19.02.2020 №ВБ -334/04 «О заполнении аттестата об основном общем образовании в 2019-2020 учебном году»

**Приказываю:**

1. Создать комиссию по заполнению аттестатов и книги регистрации выданных документов об основном общем и среднем общем образовании, а также по учету, хранению, списанию и уничтожению бланков документов об образовании в 2020 году в следующем составе:

**Председатель комиссии: Аскеров Р.С**.- директор

**Члены комиссии:**

Абдулкадиров К.К -.заместитель директора по УВР

Рашидова З.Ф. – классный руководитель 9 класса

Абасов Р.Г.. – классный руководитель 11 класса

1. Назначить ответственным за работу с программой «Аттестаты- СП»-Абасова Р.Г., учителя информатики.
2. Абдулкадирову К.К. ознакомить членов комиссии с приказом Минобранауки РФ от 14.02.2014 года № 115 «Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов»
3. Классным руководителям 9 и 11 класса:
	1. Подготовить «Сводные ведомости итоговых отметок;
	2. Ознакомить обучающихся с отметками;
	3. Занести необходимые данные в программу «Аттестаты-СП».
4. Печать аттестатов и приложений к ним провести до 15.06.2020 года.
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

 **Директор**

 **МКОУ «Цуртильская СОШ» Аскеров Р.С .**

**С приказом ознакомлены:**

Абдулкадиров К.К.

Рашидова З.Ф.

 Абасов Р.Г.